

Утверждаю
Директор МБУК «Дом молодежи»
Находкинского городского округа
А.В. Варсегова
« _____ » _____ 2018г.

ОТЧЕТ
по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Дом молодежи» Находкинского городского округа за 2017год.

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Результат
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУК «Дом молодежи» НГО.	Директор МБУК «Дом молодежи» НГО А.В.Варсегова	09.01.2017г.	Составлен план мероприятий по противодействию коррупции в МБУК «Дом молодежи» НГО. Приказ № 01/6 от 09.01.2017г.
1.2	Разработка и утверждение приказа МБУК «Дом молодежи» НГО об ответственности лица за предупредительное коррупционных правонарушений в МБУК «Дом молодежи» НГО.	Директор МБУК «Дом молодежи» НГО А.В.Варсегова	09.01.2017г.	Назначены ответственные лица за предупредительное коррупционных правонарушений в МБУК «Дом молодежи» НГО. Приказ № 01/6 от 09.01.2017г.
1.3	Разработка и утверждение Кодекса этики работников МБУК «Дом молодежи» НГО. (Кодекс этики должен включать в себя раздел Правил обязывающих работников сообщать ими о получении подарка в связи с исполнением служебных обязанностей, протоколами и другими официальноными мероприятиями).	Директор МБУК «Дом молодежи» НГО А.В.Варсегова	01.03.2017г.	Кодекса этики работников МБУК «Дом молодежи» НГО утвержден. Приказ № 26/2 от 01.03.2017г.
1.4	Подготовка и утверждение порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения работника, занимающего должность	Директор МБУК «Дом молодежи» НГО А.В.Варсегова	03.02.2017г.	Созданы условия по недопущению совершения работниками МБУК «Дом молодежи» НГО

<p>МБУК «Дом молодежи» НГО, к совершению коррупционных правонарушений.</p>			<p>коррупционных и иных правонарушений.</p>
<p>1.5 Организация расследования уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения сотрудников МБУК «Дом молодежи» НГО к совершению коррупционных правонарушений.</p>	<p>Директор МБУК «Дом молодежи» НГО А.В.Варсегова Руководитель структурного подразделения Т.И.Тренькина Руководитель структурного подразделения А.П.Богданов</p>	<p>В течение 2017г.</p>	<p>Случаев неисполнения работниками МБУК «Дом молодежи» НГО обязанности уведомлять работодателя о фактах обращения в целях склонения работника, занимающего должность в МБУК «Дом молодежи» НГО, к совершению коррупционных правонарушений не выявлено.</p>
<p>1.6 1.Обеспечение размещения на официальном сайте МБУК «Дом молодежи» НГО информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в МБУК «Дом молодежи» НГО. 2.Размещение информации на стенде и информационной папке в бумажных носителях нормативно – уставных документов. 3.Размещение на официальном сайте федерального казначейства учредительных и финансовых документов МБУК «Дом молодежи» НГО.</p>	<p>Директор МБУК «Дом молодежи» НГО А.В.Варсегова</p>	<p>31.01.2017г.</p>	<p>Информация размещена в открытом доступе.</p>
<p>1.7 Экспертиза действующих локальных нормативных актов МБУК «Дом молодежи» НГО на наличие коррупционности составляющей.</p>	<p>Директор МБУК «Дом молодежи» НГО А.В.Варсегова</p>	<p>В течение 2017г.</p>	<p>Изучены локальные нормативные акты МБУК «Дом молодежи» НГО на наличие коррупционности составляющей. Отсутствие в нормативно – правовых актах действующих в Учреждении коррупционной составляющей.</p>

1.8	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Директор МБУК «Дом молодежи» НГО А.В.Варсегова	10.01.2017г.	Произведен анализ, уточнены должностные обязанности, где наиболее высоки коррупционные риски.
1.9	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Директор МБУК «Дом молодежи» НГО А.В.Варсегова	В течение 2017г.	Неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий отсутствуют.
1.10	Предоставление руководителем МБУК «Дом молодежи» НГО сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Директор МБУК «Дом молодежи» НГО А.В.Варсегова	21.02.2017г.	Руководителем МБУК «Дом молодежи» НГО Варсеговой А.В. предоставлены сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
1.11	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции МБУК «Дом молодежи» НГО.	Директор МБУК «Дом молодежи» НГО А.В.Варсегова	В течение 2017г. Обращения отсутствуют	Отсутствие обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции МБУК «Дом молодежи» НГО.
1.12	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Директор МБУК «Дом молодежи» НГО А.В.Варсегова	Постоянно	Жалобы и обращения граждан отсутствуют.
1.13	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий.	Старший администратор Ковалева А.В.	В течении 2017г.- 2018г.	Осуществлен постоянный свободный доступ Книги отзывов и пожеланий.
1.14	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре.	Директор МБУК «Дом молодежи» НГО А.В.Варсегова Зам.директора О.В.Силимова	В течении 2017г.	Рассматривались вопросы исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре.

1.15	<p>Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005г. №44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».</p>	<p>Директор МБУК «Дом молодежи» НГО А.В.Варсегова Главный бухгалтер Говор О.А Контрактный управляющий Пинчук Е.И</p>	Постоянно	<p>Осуществлялся контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005г. №44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».</p> <p>Постоянно осуществлялся контроль за целевым использованием бюджетных средств.</p>
1.16	<p>Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.</p>	<p>Директор МБУК «Дом молодежи» НГО А.В.Варсегова Главный бухгалтер Говор О.А Начальник хозяйственного отдела Ковалев О.М</p>	Постоянно	<p>Постоянно осуществлялся контроль за целевым использованием бюджетных средств.</p>
1.17	<p>Проведение анализа актов ревизий и проверок МБУК «Дом молодежи» НГО в целях выявления возможности коррупционных правонарушений и проведения профилактических мероприятий по их предотвращению.</p>	<p>Директор МБУК «Дом молодежи» НГО А.В.Варсегова Главный бухгалтер Говор О.А Начальник хозяйственного отдела Ковалев О.М Контрактный управляющий Пинчук Е.И</p>	Постоянно	<p>Проведен анализ актов ревизий и проверок МБУК «Дом молодежи» НГО в целях выявления возможности коррупционных правонарушений и проведения профилактических мероприятий по их предотвращению.</p>
1.18	<p>Совершенствование форм и методов проведения внутреннего финансового контроля финансово-хозяйственной деятельности.</p>	<p>Директор МБУК «Дом молодежи» НГО А.В.Варсегова Главный бухгалтер Говор О.А Начальник хозяйственного отдела Ковалев О.М</p>	Постоянно	<p>Формы и методы проведения внутреннего финансового контроля финансово-хозяйственной деятельности совершенствовались.</p>

1.19	Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации сотрудников МБУК «Дом молодежи» НГО по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и др.).	<p>Директор МБУК «Дом молодежи» НГО А.В.Варсегова</p> <p>Руководитель структурного подразделения Т.И.Тренькина</p> <p>Руководитель структурного подразделения А.П.Богданов</p>	<p>30.03.2017г.</p> <p>16.06.2017г.</p> <p>28.09.2017г. 08.12.2017г.</p>	<p>Проведены:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лекция «Коррупция, как ее победить и возможно ли?» 2. Тематический час «Вместе против коррупции» 3. Лекция «Жить по совести и чести» 4. Лекция – обзор «Мы против коррупции»
1.20	Осуществление контроля за финансовой деятельностью творческих коллективов (оплата за занятия, приобретение костюмов, реквизита, музыкальных инструментов).	<p>Главный бухгалтер Говор О.А</p>	В течении года	Осуществлялся контроль за финансовой деятельностью творческих коллективов (оплата за занятия, приобретение костюмов, реквизита, музыкальных инструментов).
1.21	Усилить контроль за работой специалиста по персоналу.	<p>Директор МБУК «Дом молодежи» НГО А.В.Варсегова</p>	В течении года	Усилен контроль за работой специалиста по персоналу.
1.22	Разработка плана мероприятий по предупреждению нарушений трудового законодательства.	<p>Специалист по персоналу Махнуша О.Е</p>	27.01.2017г.	Разработан план мероприятий по предупреждению нарушений трудового законодательства
1.23	Обязать должностных лиц, ответственных за составлением табелей рабочего времени производить ежедневный личный контроль за соблюдением трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового законодательства.	<p>Директор МБУК «Дом молодежи» НГО А.В.Варсегова</p>	Ежедневно	Обязали должностных лиц, ответственных за составлением табелей рабочего времени производить ежедневный личный контроль за соблюдением трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.

1.24	Предоставление ежеквартального и годового отчета о выполнении Плана по противодействию коррупции на 2017г.	Директор МБУК «Дом молодежи» НГО А.В.Варсегова	Ежеквартально Декабрь 2017г.	Предоставление ежеквартального и годового отчета о выполнении Плана по противодействию коррупции на 2017г.
------	--	---	---------------------------------	--

Директор
МБУК «Дом молодежи» НГО



А.В.Варсегова